

## 削除したファイルの復旧

### □ 削除したファイルを元に戻す

ごみ箱に移動したファイルは、ごみ箱から元の場所に戻せます。フォルダーごとファイルを削除した場合は、ファイルを元に戻すとフォルダーも再作成されます。

- 1 InformationGuard Plus に Web ブラウザーからアクセスします。  
→次々頁「Web ブラウザーからアクセスする」参照
- 2 「データ管理」にある「ファイル管理」をクリックします。
- 3 「ごみ箱」をクリックします。
- 4 元に戻したいファイルにチェックを入れます。
- 5 [元に戻す] をクリックします。  
確認画面が表示されます。
- 6 [OK] をクリックします。

## □ バックアップからファイルをリストア（復元）する

削除したファイルを復旧するなど、バックアップデータからファイルを選択してリストアします。

- 1 InformationGuard Plus に Web ブラウザーからアクセスします。  
→次頁「Web ブラウザーからアクセスする」参照
- 2 「データ管理」メニューにある「ファイル管理」をクリックします。
- 3 復旧させたいフォルダーやファイルが保存されているフォルダーにチェックを入れます。
- 4 [プロパティ] をクリックします。
- 5 [リストア設定] をクリックします。
- 6 「バックアップされたデータからリストアするファイルを選択する」にチェックを入れます。
- 7 リストアする世代を選択します。
- 8 [参照] をクリックして、リストアするフォルダーまたはファイルを選択します。
- 9 リストア先を選択します。  
「バックアップと同じ場所にリストアする」または「リストア先を選択する」にチェックを入れます。「リストア先を選択する」にチェックを入れた場合は、[参照] をクリックしてリストア先を選択します。
- 10 必要に応じて「オプション」を設定します。
- 11 [リストア開始] をクリックします。
- 12 確認画面が表示されますので、リストアする内容を確認して [OK] をクリックします。

## Web ブラウザーからアクセスする

使用しているパソコンの Web ブラウザーから InformationGuard Plus のストレージ部にアクセスする方法を説明します。

### ！お願い

ユーザー登録で「ファイルを開く」の設定（→ 4-14 ページ）が「SMB でファイルを開く（IE 拡張）」になっているユーザーの場合は、お使いのパソコンと InformationGuard Plus が SMB で接続されていることを確認してください。（→ 1-21 ページ）

### ？補足

共有フォルダーの設定で、「共有許可設定」の「Web サービスでの共有許可」が OFF になっている場合は、アクセスできません。（→ 4-24 ページ）

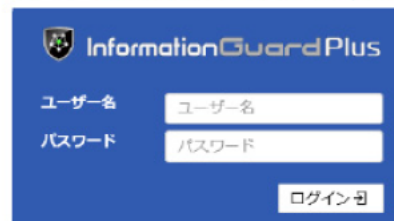
## □ InformationGuard Plus にログインする

- 1 Web ブラウザーを起動します。
- 2 Web ブラウザーの「アドレスバー」に InformationGuard Plus の IP アドレスを入力し、キーボードの〈Enter〉を押します。



・SSL を使用する場合は、https でアクセスします。SSL で通信する場合、あらかじめ SSL 通信を初期化しておいてください。（→ 4-66 ページ）  
・出荷時設定の IP アドレスは、「196.168.1.11」です。

- 3 「ユーザー名」および「パスワード」を入力し、[ログイン] をクリックします。



出荷時設定は次のとおりです：

- ・ユーザー名：admin
- ・パスワード：admin

## □ InformationGuard Plus からログアウトする

複数の利用者が 1 台のコンピューターを使用している場合などでは、ログインしたままではほかの利用者にファイルなどの情報を見られてしまいます。セキュリティを守るために、必ずログアウトしてください。

- 1 [ログアウト] をクリックします。

