



フレッツ・あずけ〜る P R O プラン ご利用ガイド

運用編：操作ログ情報を見てみましょう

このたびはフレッツ・あずけ〜るをご利用いただきまして
誠にありがとうございます。

本ガイドではフレッツ・あずけ〜る P R O プランの操作ログ管理について
ご説明いたします。

第 8 . 1 版

改版履歴

版	年月	改訂内容	改訂箇所
7.0版	平成30年10月	Webブラウザ編6.1版を機能別に分冊しました	
8.0版	2020年7月	「ログ管理」を画面右上のメニュー内から選択可能にした変更に伴い、記述を変更	第1章
		手順省略化に伴い、手順を更新しました	第1章-1 第1章-2 第1章-3
8.1版	2024年11月	問い合わせ先電話番号を変更しました。	

0. 本書について 3
1. 操作ログ管理 4
1. フォルダ／ファイルから検索 6
2. 操作者（ログインID）から検索 13
3. 全ログ出力 19
4. ログファイルをあずけ～るにCSV出力 20

0 本書について

フレッツ・あずけ〜るPROプランではパソコンのブラウザから管理者を含む全利用者の各操作ログの管理が可能です。

機能名称	機能概要	参照先
操作ログ管理	利用者の各操作のログ取得とログをCSV出力ができる機能	「1. 操作ログ管理」を参照ください。

1 操作ログ管理

管理者はセキュリティ調査のために使用する利用者の操作ログの取得と、ログのCSV出力が可能です。
同契約内の管理者、利用者のログ管理を行います。ログを確認、CSVが行えます。

※管理者でログイン時のみご利用になれます。



[1]
メニューを選択して
「ログ管理」を選択してください。
ログ管理メニュー画面が表示されます。

1 操作ログ管理

ログ管理メニューが表示されます。

操作ログをファイル／フォルダから検索するか、または、操作者（ログインID）から検索するか、全てのログを出力するかを選択してください。



記号	名称	機能
A	フォルダ／ファイルから検索	フォルダ／ファイルから検索用の絞込条件設定画面を表示します。 フォルダ／ファイルに対する操作ログを検索したい場合にクリックしてください。
B	操作者（ログインID）から検索	操作者（ログインID）から検索用の絞込条件設定画面を表示します。 同契約内の管理者、利用者の実施した操作ログを検索したい場合にクリックしてください。
C	全ログ出力	全ログ出力用の絞込条件設定画面を表示します。 システムの処理も含めたすべてのログを出力したい場合にクリックしてください。

1 操作ログ管理

1. フォルダ／ファイルから検索

フォルダ／ファイルに対する操作ログを検索します。

1 絞り込み条件設定

絞り込み条件を設定します。

絞り込み条件を設定後、下記が実行できます。

- 絞り込み結果を画面表示
- フレッツ・あずけへるに絞り込み結果のログファイルを保存
- パソコンに絞り込み結果のログファイルを保存

※絞り込み条件の設定方法や確認方法については、次ページを参照ください。

ファイル／フォルダから検索 絞り込み条件設定

絞り込み検索結果の画面表示は1000件までとなります。絞り込み検索結果が1000件以上の場合は、「CSV出力」を選択してください。

A

> 条件クリア

B

絞り込み期間 必須

-

▼

年

-

▼

月

-

▼

日

📅

-

▼

時

-

▼

分 から

-

▼

年

-

▼

月

-

▼

日

📅

-

▼

時

-

▼

分 まで

C

ファイル／フォルダ名 必須

☐ 全ファイル／フォルダ ☒ 個別選択

D

選択中のファイル

D

ファイル／フォルダ選択指定

E

🔍 ファイル／フォルダ検索

計1ファイル／フォルダ

F

	ファイル名	フォルダ 利用者ID	場所	保存日時	削除日時
<div>✕</div> <div>📄</div>	sample.docx	👤	//マイフォルダ/文書/sample.d ocx	2015/07/02 13:5 4	

1 操作ログ管理

1. フォルダ／ファイルから検索

1 絞込条件設定

前ページの続き

G

絞込対象ログ **必須**

☐ 基本機能

☐ バックアップ・アップロード

☐ ダウンロード

☐ 名前変更

☐ 移動

☐ コピー

☐ フォルダ新規作成

☐ 削除

☐ ファイル詳細表示

☐ プレビュー

☐ 印刷

☐ 共有

☐ ファイル添付

☐ スライドショー

☐ バックアップツール機能

☐ 自動バックアップ

☐ MS Office Online機能

☐ 新規作成

☐ 編集

☐ コピーして開く

☐ 管理者機能

☐ 高速転送

☐ FTPアカウント管理

☐ 権限設定

☐ 自動削除設定・設定解除

☐ 自動削除（システム実行）

☐ 同期フォルダ

H

< 戻る

I

> 検索結果表示

J

> 絞込検索結果を
あずけ～るに CSV 出力

K

> 絞込検索結果を
パソコンに CSV 出力

1 操作ログ管理

1. フォルダ／ファイルから検索

1 絞込条件設定

記号	名称	機能
A	条件クリア	絞込条件をクリアします。
B	絞込期間	ログの絞込期間を指定します。 ※絞込期間は、過去1年まで指定可能です。
C	フォルダ／ファイル名	絞込するフォルダ／ファイルを指定します。 ■ <u>すべてのフォルダ／ファイルを対象</u> とする場合 「全フォルダ／ファイル」を選択 ■ <u>フォルダ／ファイルを個別に選択したい</u> 場合 「個別選択」を選択 ⇒「フォルダ／ファイル選択指定」ボタンと 「フォルダ／ファイル検索」ボタンが表示されます。 ■ <u>フォルダ／ファイルを指定したい</u> 場合 「フォルダ／ファイル選択指定」ボタンを クリックしてください。 「対象フォルダ／ファイル選択指定」画面が表示されます。 ■ <u>フォルダ／ファイルを検索したい</u> 場合 「フォルダ／ファイル検索」ボタンをクリックしてくだ さい。「フォルダ／ファイル検索」画面が表示されます。
D	フォルダ／ファイル選択 指定	「対象フォルダ／ファイル選択指定」画面が表示されます。 ※詳細は、「Ⅰ. フォルダ／ファイルを選択する場合」を参照ください。
E	フォルダ／ファイル検索	「フォルダ／ファイル検索」画面が表示されます。 ※詳細は、「Ⅱ. フォルダ／ファイルを検索する場合」を参照ください。
F	フォルダ／ファイル個別 選択一覧	絞込するフォルダ／ファイルの追加または削除が可能です。 ※フォルダ／ファイルが追加された場合、一番下に追加されます。
G	絞込対象ログ	出力したログ種類を選択します。
H	戻る	ログ管理メニューに戻ります。
I	検索結果表示	指定された絞込条件の「検索結果表示」画面を表示します。 ※絞込検索結果の画面表示は1000件までとなります。絞込検索結果が 1000件以上の場合は、「CSV出力」をクリックしてください。
J	絞込検索結果をあずけ～ るにCSV出力	「ログファイル 保存先指定」画面を表示します。 ※詳細は、「4. ログファイルをあずけ～るにCSV出力する場合」を参 照ください。
K	絞込検索結果をパソコン にCSV出力	指定された絞込条件の絞込結果をパソコンにダウンロードします。

i 補足事項

絞込結果のCSV出力について

フレッツ・あずけ～るやパソコンにCSV出力する際に、zipファイルに圧縮しています。

お使いになる際に、zipファイルを解凍してください。

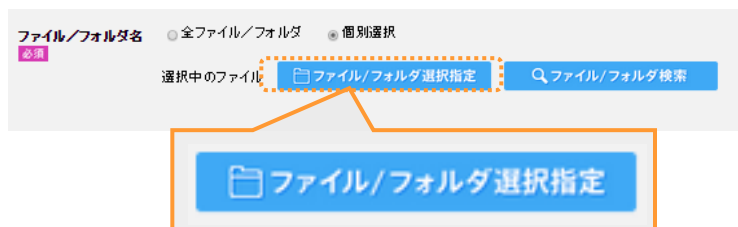
1 操作ログ管理

1. フォルダ／ファイルから検索

1 絞込条件設定

I. フォルダ／ファイルを選択する場合

①



フォルダ／ファイル個別選択一覧内の「フォルダ／ファイル選択指定」ボタンをクリックします。

②



[1]
検索条件に追加したいフォルダ／ファイルのチェックボックスにチェックを入れてください。

[2]
「フォルダ／ファイルを追加する」をクリックします。
複数のフォルダのフォルダ／ファイルを選択する場合は、ファイルのチェックと「チェックしたファイルを追加する」のクリックの操作を繰り返し行います。

[3]
追加が完了したら、「閉じる」をクリックしこの画面を閉じます。

1 操作ログ管理

1. フォルダ／ファイルから検索

1 絞込条件設定

Ⅱ. フォルダ／ファイルを検索する場合

①

ファイル／フォルダ名 ☐ 全ファイル／フォルダ ☒ 個別選択

必須

選択中のファイル

フォルダ／ファイル個別選択一覧内の「フォルダ／ファイル検索」ボタンをクリックします。

②

絞込条件設定 対象ファイル／フォルダ検索

対象ファイル／フォルダの絞込検索結果表示は1000件までとなります。
すでに削除したファイルを検索したい場合は、[削除したファイル／フォルダを含める]にチェックをしてください。
※検索対象に削除済みファイル／フォルダを含める場合、検索に時間を要する場合があります

検索対象 ☒ 全フォルダ (契約者間同期フォルダを除く) ☒ グループフォルダ
☒ マイフォルダ ☒ セキュリティフォルダ
☒ 契約者間同期フォルダ

検索ファイル／フォルダ名
☐ 削除済みのファイル／フォルダを含める

検索結果

	ファイル名	フォルダ利用者の	場所	保存日時	削除日時
<input type="checkbox"/>	文書		//マイフォルダ	2015/07/10 13:18	
<input type="checkbox"/>	文書		...セキュリティフォルダ/自動バックアップ/管理者フォルダ	2015/07/28 10:01	
<input type="checkbox"/>	文書		//マイフォルダ/sp_31_test	2015/07/28 10:04	
<input type="checkbox"/>	文書ファイル		//マイフォルダ/sp_31_test	2015/07/23 17:52	
<input checked="" type="checkbox"/>	PDF文書.pdf		//マイフォルダ/sp_31_test/文書ファイル	2015/07/23 17:52	

[1]
検索対象を選択します。
※マイフォルダ、セキュリティフォルダを選択した場合は、フォルダ利用者IDを選択してください。
※契約者間同期フォルダを選択した場合は、同期フォルダを選択してください。

[2]
検索したファイル名またはフォルダ名を入力し、「検索する」ボタンをクリックしてください。

※すでに削除したフォルダ／ファイルを選択したい場合は、「削除済みのフォルダ／ファイルを含める」にチェックしてください。

[3]
検索条件に追加したいフォルダ／ファイルのチェックボックスにチェックを入れ「フォルダ／ファイルを追加する」をクリックします。
複数のフォルダのフォルダ／ファイルを選択する場合は、再度[2]のファイル検索を実施したうえで、ファイルのチェックと「チェックしたファイルを追加する」のクリックの操作を繰り返し行います。

[4]
追加が完了したら、「閉じる」をクリックしこの画面を閉じます。

1 操作ログ管理

1. フォルダ／ファイルから検索

2 絞込結果表示

絞込結果が表示されます。

表示されている内容は、下記を実行可能です。

- フレッツ・あずけ〜るに絞込結果のログファイルを保存
- パソコンに絞込結果のログファイルを保存

ファイル／フォルダから検索 絞込結果

A

絞込期間2015/07/01 00:00 ~ 2015/07/31 00:00

ファイル／フォルダ名全ファイル／フォルダ

絞込対象ログ基本機能

バックアップ・アップロードダウンロード名前変更移動コピーフォルダ新規作成削除
ファイル詳細表示プレビュー印刷共有・Twitter投稿・Facebook投稿ファイル添付スライドショ

B

> 絞込検索結果を
あずけ〜るに CSV 出力

C

> 絞込検索結果を
パソコンに CSV 出力

日時(昇順)

D

日時	ファイル／フォルダ名	操作者 (ログインID)	作業操作区分	詳細
2015/07/02 13:54:12	...://マイフォルダ/test	...	削除(フォルダ)	
2015/07/02 13:54:12	...://マイフォルダ/2013sample.xls	...	削除(ファイル)	
2015/07/02 13:54:41	...://マイフォルダ/文書/sample.docx	...	バックアップ	
2015/07/02 13:55:23	...://マイフォルダ/文書/HOME画面キャプチャ_20150123.png	...	バックアップ	
2015/07/02 13:56:21	...://マイフォルダ/文書/sample.pptx	...	バックアップ	
2015/07/02 13:56:21	...://マイフォルダ/文書/sample.xlsx	...	バックアップ	
2015/07/02 13:57:22	...://マイフォルダ/文書/sample.txt	...	バックアップ	

49件中 1~49件表示

E

<< 最初へ < 前へ 1 次へ > 最後へ >>

G

< 戻る

F

1 操作ログ管理

1. フォルダ／ファイルから検索

2 絞込結果表示

記号	名称	機能
A	絞込条件	絞込条件が表示されます。
B	絞込検索結果をあずけ～るにCSV出力	「ログファイル 保存先指定」画面を表示します。 ※詳細は、「4. ログファイルをあずけ～るにCSV出力する場合」を参照ください。
C	絞込検索結果をパソコンにCSV出力	指定された絞込条件の絞込結果をパソコンにダウンロードします。
D	ログ一覧	指定された絞込条件のログを一覧で表示します。 ※1ページに200件ログが表示されます。
E	ページ選択	表示するページを選択します。 ・最初へ：1ページ目を表示します ・前へ：1つ前のページを表示します ・次へ：1つ次のページを表示します ・最後へ：最終ページを表示します ※ログ一覧に複数ページ存在している場合、ボタンがクリックできるようになります。
F	ページ番号選択	現在表示しているページ番号と、選択できるページ番号が表示されます。 ページ番号をクリックすると、そのページのログが表示されます。
G	戻る	絞込条件設定画面に戻ります。 ※違う絞込条件で絞込結果を表示したい場合に、クリックしてください。

補足事項

絞込結果のCSV出力について

フレッツ・あずけ～るやパソコンにCSV出力する際に、zipファイルに圧縮しています。

お使いになる際に、zipファイルを解凍してください。

1 操作ログ管理

2. 操作者（ログインID）から検索

同契約内の管理者、利用者の実施した操作ログを検索します。

1 絞り込み条件設定

絞り込み条件を設定します。

絞り込み条件を設定後、下記で実行できます。

- 絞り込み結果を画面表示
- フレッツ・あずけ〜るに絞り込み結果のログファイルを保存
- パソコンに絞り込み結果のログファイルを保存

※絞り込み条件の設定方法や確認方法については、次ページを参照ください。

操作者（ログインID）から検索絞り込み条件設定

絞り込み検索結果の画面表示は1000件までとなります。絞り込み検索結果が1000件以上の場合は、「CSV出力」を選択してください。
※すべてのログを出力したい場合は、「操作者（ログインID）選択」項目で「全ログインID」を選択したうえで、絞り込み対象ログをすべて選択してください。

A > 条件クリア

B 絞り込み期間 必須

- 年 - 月 - 日

- 時 - 分 から

- 年 - 月 - 日

- 時 - 分 まで

C 操作者（ログインID）選択 必須

☐ 全ログインID ☒ 個別選択

選択中の操作者（ログインID）

D 操作者（ログインID）を選択

E

ログインID	ニックネーム
<div>×</div> equal	あさき

次ページに続く

13

1 操作ログ管理

2. 操作者（ログインID）から検索

1 絞込条件設定

前ページの続き

F

絞込対象ログ 必須

☐ **基本機能**

☐ バックアップ・アップロード

☐ ダウンロード

☐ 名前変更

☐ 移動

☐ コピー

☐ フォルダ新規作成

☐ 削除

☐ ファイル詳細表示

☐ プレビュー

☐ 印刷

☐ 共有

☐ ファイル添付

☐ スライドショー

☐ **バックアップツール機能**

☐ 自動バックアップ

☐ **MS Office Online機能**

☐ 新規作成

☐ 編集

☐ コピーして開く

☐ **管理者機能**

☐ 高速転送

☐ FTPアカウント管理

☐ 権限設定

☐ 自動削除設定・設定解除

☐ 自動削除（システム実行）

☐ 同期フォルダ

G

< 戻る

H

> 検索結果表示

I

> 絞込検索結果を
あすけ〜るにCSV出力

J

> 絞込検索結果を
パソコンにCSV出力

1 操作ログ管理

2. 操作者（ログインID）から検索

1 絞込条件設定

記号	名称	機能
A	条件クリア	絞込条件をクリアします。
B	絞込期間	ログの絞込期間を指定します。 ※絞込期間は、過去1年まで指定可能です。
C	操作者（ログインID） 選択	絞込する操作者（ログインID）を指定します。 ■ <u>全てのログインIDを対象</u> とする場合 「全ログインID」を選択 ■ <u>操作者（ログインID）を個別に選択したい</u> 場合 「個別選択」を選択 ⇒「操作者（ログインID）を選択」ボタンが表示され、 クリックすると「操作者（ログインID）選択」画面が 表示されます。
D	操作者（ログインID） を選択	「操作者（ログインID）選択」画面が表示されます。 ※詳細は、「I. 操作者（ログインID）を選択する場合」を参照く ださい。
E	操作者（ログインID） 個別選択一覧	絞込する操作者（ログインID）の追加または削除が可能です。 ※操作者（ログインID）が追加された場合、一番下に追加されます
F	絞込対象ログ	出力したログ種類を選択します。
G	戻る	ログ管理メニューに戻ります。
H	検索結果表示	指定された絞込条件の「検索結果表示」画面を表示します。 ※絞込検索結果の画面表示は1000件までとなります。絞込検索結果 が1000件以上の場合は、「CSV出力」をクリックしてください。
I	絞込検索結果をあずけ 〜るにCSV出力	「ログファイル 保存先指定」画面を表示します。 ※詳細は、「4. ログファイルをあずけ〜るにCSV出力する場合」 を参照ください。
J	絞込検索結果をパソコ ンにCSV出力	指定された絞込条件の絞込結果をパソコンにダウンロードします。

補足事項

絞込結果のCSV出力について

フレッツ・あずけ〜るやパソコンにCSV出力する際に、zipファイルに圧縮しています。

お使いになる際に、zipファイルを解凍してください。

1 操作ログ管理

2. 操作者（ログインID）から検索

1 絞込条件設定

I. 操作者（ログインID）を選択する場合

①

操作者
(ログインID)選択
必須

☐ 全ログインID ☒ 個別選択

選択中の操作者(ログインID)

操作者(ログインID)を選択

操作者(ログインID)を選択

操作者（ログインID）個別選択一覧内の「操作者（ログインID）を選択」ボタンをクリックします。

②

選択	ログインID	ニックネーム	メールアドレス
<input type="checkbox"/>	saotome	tsuyosumi,tsuyosumi saotome	tsuyosumi,tsuyosumi saotome
<input type="checkbox"/>	yoshida	yoshida@nissai net.co.jp	yoshida@nissai net.co.jp
<input type="checkbox"/>	jira	jira	jira

操作者(ログインID)を選択する

[1]
検索条件に追加したい操作者（ログインID）にチェックを入れてください。

[2]
「操作者（ログインID）を選択する」ボタンをクリックし、この画面を閉じます。

1 操作ログ管理

2. 操作者（ログインID）から検索

2 絞込結果表示

絞込結果が表示されます。

表示されている内容は、下記を実行可能です。

- フレッツ・あずけ〜るに絞込結果のログファイルを保存
- パソコンに絞込結果のログファイルを保存

操作者 (ログインID) から検索 絞込結果

A

絞込期間

2015/07/01 00:00 ~ 2015/07/31 00:00

操作者 (ログインID)

mpro1
test356k
genesis

絞込対象ログ

ログインID管理
ログイン・ログアウト パスワード変更

基本機能

バックアップ・アップロード ダウンロード 名前変更 移動 コピー フォルダ新規作成 削除
ファイル詳細表示 プレビュー 印刷 共有・Twitter投稿・Facebook投稿 ファイル添付 スライドショ

B

> 絞込検索結果を
あずけ〜るにCSV出力

C

> 絞込検索結果を
パソコンにCSV出力

日時(昇順)

D

日時	操作者 (ログインID)	ファイル/フォルダ名	作業操作区分	詳細
2015/07/02 13:52:15		-	ログイン	端末認証でログインしました。
2015/07/02 13:54:12		/マイフォルダ/test	削除(フォルダ)	
2015/07/02 13:54:12		/マイフォルダ/2013sample.xls	削除(ファイル)	
2015/07/02 13:54:41		/マイフォルダ/文書/sample.docx	バックアップ	
2015/07/02 13:55:29		/マイフォルダ/文書/HOME画面キャプチャ_20150123.png	バックアップ	
2015/07/02 13:56:21		/マイフォルダ/文書/sample.pptx	バックアップ	
2015/07/02 13:56:21		/マイフォルダ/文書/sample.xlsx	バックアップ	

152件中 1~152件表示

E

<< 最初へ

< 前へ

1

次へ >

>> 最後へ

G

< 戻る

F

1 操作ログ管理

2. 操作者（ログインID）から検索

2 絞込結果表示

記号	名称	機能
A	絞込条件	絞込条件が表示されます。
B	絞込検索結果をあずけ～るにCSV出力	「ログファイル 保存先指定」画面を表示します。 ※詳細は、「4. ログファイルをあずけ～るにCSV出力する場合」を参照ください。
C	絞込検索結果をパソコンにCSV出力	指定された絞込条件の絞込結果をパソコンにダウンロードします。
D	ログ一覧	指定された絞込条件のログを一覧で表示します。 ※1ページに200件ログが表示されます。
E	ページ選択	表示するページを選択します。 ・最初へ：1ページ目を表示します ・前へ：1つ前のページを表示します ・次へ：1つ次のページを表示します ・最後へ：最終ページを表示します ※ログ一覧に複数ページ存在している場合、ボタンがクリックできるようになります。
F	ページ番号選択	現在表示しているページ番号と、選択できるページ番号が表示されます。 ページ番号をクリックすると、そのページのログが表示されます。
G	戻る	絞込条件設定画面に戻ります。 ※違う絞込条件で絞込結果を表示したい場合に、クリックしてください。

補足事項

絞込結果のCSV出力について

フレッツ・あずけ～るやパソコンにCSV出力する際に、zipファイルに圧縮しています。

お使いになる際に、zipファイルを解凍してください。

1 操作ログ管理

3. 全ログ出力

同契約内の全ての操作ログを期間を絞り込んでCSV出力します。

全ログ出力 絞り込み条件設定

A

> 条件クリア

B

絞り込み期間 必須

-

▼

年

-

▼

月

-

▼

日

-

▼

時

-

▼

分

から

-

▼

年

-

▼

月

-

▼

日

-

▼

時

-

▼

分

まで

< 戻る

D

> 絞り込み検索結果を
あずけ～るにCSV出力

E

> 絞り込み検索結果を
パソコンにCSV出力

記号	名称	機能
A	条件クリア	絞り込み条件をクリアします。
B	絞り込み期間	ログの絞り込み期間を指定します。 ※絞り込み期間は、過去1年まで指定可能です。
C	戻る	ログ管理メニューに戻ります。
D	絞り込み検索結果をあずけ～るにCSV出力	「ログファイル 保存先指定」画面を表示します。 ※詳細は、「E」. ログファイルをあずけ～るにCSV出力する場合」を参照ください。
E	絞り込み検索結果をパソコンにCSV出力	指定された絞り込み条件の検索結果をパソコンにダウンロードします。

補足事項

絞り込み結果のCSV出力について

フレッツ・あずけ～るやパソコンにCSV出力する際に、zipファイルに圧縮しています。

お使いになる際に、zipファイルを解凍してください。

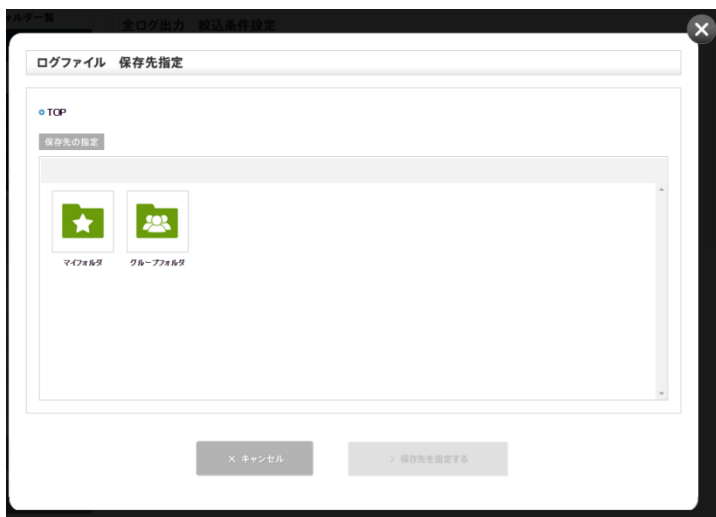
19

1 操作ログ管理

4. ログファイルをあずけ〜るにCSV出力

指定された絞込条件の検索結果をあずけ〜るにCSV出力します。

1 ログファイルの保存先指定



「ログファイル 保存先指定」画面が表示されます。

保存先に指定したフォルダを選択して「保存先を指定する」ボタンをクリックします。

2 ログファイルの保存先確認



「ログファイル 保存先確認」画面が表示されます。

ログ出力内容を確認したうえで、「実行する」ボタンをクリックします。

ログ出力が開始され、画面が閉じます。

※保存場所を変更したい場合は、「保存先を変更」ボタンをクリックしてください。

1 操作ログ管理

4. ログファイルをあずけ〜るにCSV出力

3 ログファイルの保存先完了通知



ログファイルの保存が完了した後、ポップアップメッセージが通知されます。

フレッツ・あずけ〜るに関するお問い合わせ先

お問い合わせセンター  **0120-612808**

【午前9：00～午後9：00（年末年始を除き、年中無休）】

※携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

※サービスのお申込はできません。