



# フレツツ・あづけ～る PRO プラン ご利用ガイド

## 運用編：メールを使ってアップロードしてみましょう (複合機等)

このたびはフレツツ・あづけ～るをご利用いただきまして  
誠にありがとうございます。

本ガイドではフレツツ・あづけ～る PRO プランのメールアップロード機能について  
ご説明いたします。

第8. 1版

※一部画面イメージは開発中のものです。実際の画面とは一部異なる場合がありますのでご注意ください。

※本書に記載されている会社名、システム名、製品名は一般に各社の登録商標または商標です。

なお、本文および図表中では、「™」、「®」は明記しておりません。

## 改版履歴

版	年月	改訂内容	改訂箇所
7.0版	2018年10月	Webブラウザ編6.1版を機能別に分冊しました	
8.0版	2020年7月	「環境設定」を画面右上のメニュー内から選択可能にした変更に伴い、記述を変更	第1章
8.1版	2024年11月	問い合わせ先電話番号を変更しました。	

# 目次

0. 本書について	.....	3
1. メールアップロード設定	.....	4
2. メールアップロード	.....	5

# 0 本書について

フレッツ・あずけ～る P R O プランでは複合機やメールで添付したファイルをあずけ～る上にアップロードすることができます。

機能名称	機能概要	参照先
メールアップロード設定	メールアップロードによるバックアップの有効／無効、マイフォルダ用ならびにグループフォルダ用メールアドレスの確認、結果を通知する先のメールアドレスを設定する機能	「1. メールアップロード設定」を参照ください。
メールアップロード	複合機等で受信した F A X データやスキャンしたデータを、フレッツ・あずけ～る宛てにメール添付することでデータを保存する機能 ※メール送信機能がついている機種でご利用可能となります。	「2. メールアップロード」を参照ください。

# 1 メールアップロード設定

複合機等で受信したFAXデータやスキャンデータを、ファイルを添付したメールでフレッツ・あずけ～るに送信することでバックアップを行うための設定です。

メールアップロードによるバックアップの有効／無効、マイフォルダ用メールアドレスとグループフォルダ用メールアドレス、結果を通知する先のメールアドレスが設定できます。

画面右上部にあるメニューをクリックし、「環境設定」ボタンをクリックすると環境設定画面が表示されます。



※メニュー内の「環境設定」ボタン

環境設定画面で画面を下にスクロールすると、メールアップロード設定部分が表示されます。  
メールアップロード設定を実施してください。

メールアップロード設定

A メールアップロード 有効 > 無効にする < 有効にする

B マイフォルダ用メールアドレス  
(個人で複数電話や複数機データを受けたい場合) > 再発行する

C グループフォルダ用メールアドレス  
(複数人で複数機データを受けたい場合) > 再発行する

D 結果通知用メールアドレス > 設定する

記号	名称	機能
A	メールアップロード (有効／無効)	メールアップロードの有効・無効をクリックします。 ボタンをクリックすることにより有効・無効が切り替わります。
B	マイフォルダ用メールアドレス	メールに添付されたファイルが、「マイフォルダ」内の「メールアップロードフォルダ」に保存されます。 ※「再発行する」をクリックすることにより、別のメールアドレスが再発行されます。
C	グループフォルダ用メールアドレス	メールに添付されたファイルが、「グループフォルダ」内の「メールアップロードフォルダ」に保存されます。 ※「再発行する」をクリックすることにより、別のメールアドレスが再発行されます。
D	結果通知用メールアドレス	メールアップロードによるバックアップを行った際の通知先のメールアドレスを設定します。 設定するボタンをクリックするとメールアドレス設定画面が表示されます。 メールアドレスを設定していない場合は通知は無効です。

## 2 メールアップロード

複合機やFAX、メールで添付したファイルをあづけ～る上にアップロードすることができます。  
※複合機やFAX側の設定について機種により異なりますので、各種メーカーにお問い合わせ下さい。

保存先はメールアップロード実行時に指定した宛先により異なります。

マイフォルダ用メールアドレスに送信した場合

⇒マイフォルダ内の「メールアップロードフォルダ」にバックアップされます。



グループ用メールアドレスに送信した場合

⇒グループ用フォルダ内の「メールアップロードフォルダ」にバックアップされます。



## フレッツ・あづけ～るに関するお問い合わせ先

お問い合わせセンタ  **0120-612808**

【午前9：00～午後9：00（年末年始を除き、年中無休）】

※携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

※サービスのお申込はできません。